

Администрация города Дудинки
Комитет культуры, молодежной политики и спорта
(Городской комитет культуры)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2018

№ 97-Р

Об утверждении муниципального задания для Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дудинская централизованная библиотечная система» на 2019 год и плановый период 2020 -2021 годов

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения условий для реализации муниципальных услуг (работ), на основании Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Дудинки, руководствуясь пунктом 5.2. Положения об осуществлении органами Администрации города Дудинки функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения города Дудинки,

1. Утвердить муниципальное задание на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов для Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дудинская централизованная библиотечная система» согласно приложению.

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дудинская централизованная библиотечная система» обеспечить:

–выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, выполнение работ в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов;

–предоставление отчетов о выполнении муниципального задания в установленные сроки по установленной форме;

–размещение муниципального задания и отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дудинская централизованная библиотечная система» К.И. Тлехугову.

**Заместитель Главы города Дудинки,
председатель Комитета культуры,
молодежной политики и спорта
Администрации города**



Г. Е. Жиганова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Дудинская централизованная библиотечная система»**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

91.01 «Деятельность библиотек и архивов»

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	29.12.2018
по сводному реестру	043Ц1547
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги – Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код
по общероссийскому
базовому перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги – Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (пользователей библиотеки) (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА000000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Количество документов/выдач	Тысяча экземпляров	979	264,8	264,8	264,8
9101000.99.0.ББ83АА000000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,1	100,1	100,1
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм-	-	-	Вне стационара	-	Количество документов/выдач	Тысяча экземпляров	979	14,0	14,0	14,0
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм-	-	-	Вне стационара	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,1	100,1	100,1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (<u>пользователей библиотеки</u>) (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Единица	642	72 760	72 760	72 760	-	-	-
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	Количество посещений	Единица	642	5 600	5 600	5 600	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Дудинский городской Совет депутатов	10.04.2012	09-0416	«Об утверждении тарифов на услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений культуры города Дудинки и оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-1;
3. Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
4. Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
6. Приказ Федеральной службы Государственной статистики от 30.12.2015 г. № 671 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»;
7. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 № 341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов, как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;
8. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 г. № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
9. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 г. № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;
10. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (утвержден Министерством культуры РФ 31.10.2014 г.);
11. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика. ГОСТ Р 7.0.20 - 2014» (Утвержден и введен в действие Приказом Федерального Агентства по техническому регулированию и метрологии от 21.10.2014 № 1367 - ст);
12. Межгосударственный стандарт ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения» (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 12.03.1996 № 164)
13. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 50691 – 2013 «Услуги населению. Модель системы обеспечения качества услуг» (Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

от 6 сентября 2013 г. N 875-ст);

14. Закон Красноярского края от 17.05.1999 № 6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае»;

15. Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дудинская централизованная библиотечная система».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на отраслевом разделе «Библиотеки» официального сайта администрации города Дудинка в сети Интернет http://www.gorod-dudinka.ru/biblioteki	Адрес библиотеки, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотек; Ф.И.О. директора и заведующих отделов, перечень оказываемых услуг; информация о проведенных и планируемых мероприятиях, план работы; информация о деятельности учреждения.	По мере изменения данных, еженедельно
2. Размещение информации на фасаде здания библиотеки, внутри здания библиотеки на информационных стендах, панели, буклетах	График работы библиотек, план работы, объявления о проводимых мероприятиях	Ежемесячно, по мере необходимости
3. Размещение в средствах массовой информации	Информация о деятельности учреждения, о планируемых и проведенных мероприятиях, новых поступлениях в документный фонд	2 раза в месяц

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 1

1. Наименование работы – Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы – В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Код
по региональному
перечню

Р.04.1.0032

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Р.04.1.0032.0001.001	-	-	-	-	-	Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки	Процент	744	100,2	100,2	100,2
						Обновляемость библиотечного фонда	Процент	744	3,6	3,6	3,6
						Обращаемость фонда	Единица	642	1,7	1,7	1,7
						Книгообеспеченность на 1 жителя	Единица	642	7,0	7,0	7,0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наимено вание показате ля)	(наименование показателя)	— (наименов ание показателя)	наименован ие показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
							наимено вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
P.04.1.0032.0001.001	-	-	-	-		Количество документов	Единица	642	Комплектование фонда (просмотр прайс-листов, каталогов). Подписка периодических изданий (оформление заказа, внесение в учетные формы). Учет и обработка изданий (ввод данных в ИРБИС, ведение электронного каталога). Очищение фонда (отбор ветхих устаревших по содержанию документов для изъятия из фонда)	185202	186 200	187 200

Раздел 2

1. Наименование работы – Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код
по региональному
перечню

P.04.1.0033

2. Категории потребителей работы – В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
P.04.1.0033.0001.001	-	-	-	-	-	Динамика обработки документов по сравнению с прошлым годом	Процент	744	100,4	100,4	100,4

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
P.04.1.0033.0001.001	-	-	-	-	-	Количество документов	Единица	642	Создание и ведение баз данных (просмотр и отбор документов из текущих поступлений для включения в картотеки, формирование библиографической записи, редактирование библиографической записи). Ведение электронных каталогов и картотек. Библиографирование (подготовка к изданию библиографических указателей и пособий, списков буклетов).	261006	263000	265 000

Раздел 3

1. Наименование работы –

Организация и проведение

Код по

культурно-массовых мероприятий

региональному P.04.1.0051

2. Категории потребителей работы –

Физические лица

перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Виды мероприятий (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
P.04.1.0051.0001.001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	Количество культурно-массовых мероприятий, проводимых учреждением на 1 тыс. населения	Единиц	642	10,9	10,9	10,9

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Виды мероприятий (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
P.04.1.0051.0001.001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	-	-	-	-	Количество проведенных мероприятий	Единиц	642	Организация и проведение мероприятий (определение темы, аудитории; составление плана мероприятия; подбор изданий по теме мероприятия, разработка сценария, освещение мероприятия в СМИ).	250	250	250

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -----

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
Сбор и обработка информации, оценка выполнения муниципального задания, предоставление письменного отчета о выполнении задания по утвержденной форме	Ежеквартально, ежегодно	Комитет культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Дудинки

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально;
- по итогам года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- форма отчета предусмотрена Методикой оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания утвержденной постановлением Администрации города Дудинки от 17.08.12 № 51.
- предоставление пояснительной записки о результатах выполнения муниципального задания.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:-----

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.